

Санкт-Петербургская юридическая академия

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



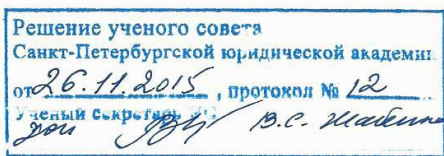
О.С. Зыбина
О.С. Зыбина

« 27 » ноября 2015 г.
» *ноября* 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе обучающихся
в Санкт-Петербургской юридической академии

Рассмотрено и одобрено



Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее – Положение, академия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом Санкт-Петербургской юридической академии и иными локальными нормативными актами академии.

Настоящее Положение содержит общие требования к содержанию, объему, порядку выполнения и подготовки к защите и процедуре защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) обучающимися всех форм обучения в академии.

1.2. Выпускная квалификационная работа является формой государственной итоговой аттестации обучающихся (далее – обучающиеся, выпускники) в академии, завершающих освоение соответствующих образовательных программ. Ее целью является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта (далее вместе – образовательный стандарт). С учетом результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускникам квалификации и выдачи диплома установленного образца.

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные локальными нормативными актами академии, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков обучающегося. ВКР показывает уровень сформированности у обучающегося общекультурных и профессиональных компетенций, а также уровень освоения методов научного исследования сложных правовых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, давать обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в соответствующей области (отрасли, институте) права.

1.4. Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий характер, базироваться на действующих нормативных правовых актах, статистических данных и правоприменительной практике, а также на научных исследованиях, проведенных в области права;

- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, его аргументированности;

- отражать умения обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

- работа должна иметь четкую структуру, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативных правовых актов, аккуратность исполнения.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются в соответствии с уровнем получаемого выпускником образования.

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем, презентаций и других

материалов иллюстрирующих содержание работы.

1.5. Контроль за организацией выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заведующие выпускающих кафедр, руководители магистерских программ.

1.6. Выполнение работ организуется выпускающими кафедрами, которые определяют тематику, формируют фонды оценочных средств и создают необходимые условия для выполнения ВКР обучающимися.

1.6.1. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ составляется, обсуждается и утверждается на заседании выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающихся не позднее 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать требованиям к профессиональной подготовке, быть актуальной, отражать современное состояние и перспективы развития науки и общественных отношений, периодически обновляться.

Обучающийся вправе предложить для своей выпускной квалификационной работы тему, не включенную в утвержденный перечень, при условии, что она будет соответствовать профилю образовательной программы, быть актуальной в теоретическом и практическом плане, социально и профессионально значимой, и обучающийся сумеет обосновать целесообразность ее разработки для практического применения в соответствующей области или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Обучающийся несет персональную ответственность за качество предоставленной к защите выпускной квалификационной работы.

1.6.2. Руководителями ВКР являются доктора наук, профессора, кандидаты наук, доценты, а также научно-педагогические работники не имеющие ученых степеней и званий, но обладающие большим практическим и (или) педагогическим опытом по профилю образовательной программы. В порядке исключения руководителями ВКР могут быть высококвалифицированные специалисты предприятий, учреждений, организаций, отвечающие требованиям, указанными выше.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входят:

- формирование индивидуального задания для обучающегося;
- разработка плана-графика выполнения ВКР;
- проведение консультаций по вопросам методики подготовки и написания выпускной квалификационной работы и ее содержанию;
- контроль процесса выполнения плана-графика и своевременного представления ВКР на кафедру;
- контроль соответствия структуры и качества оформления ВКР установленным требованиям;
- предоставление письменного отзыва на выполненную ВКР с соблюдением установленных требований, не позднее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации;
- проверка текста содержательной части ВКР на объем заимствований.

1.6.3. По предложению руководителя выпускной квалификационной работы кафедра может приглашать консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы.

В качестве консультантов могут приглашаться доктора наук, профессора, кандидаты наук, доценты, а также наиболее опытные старшие преподаватели (преподаватели), работающие на смежных кафедрах академии, высококвалифицированные специалисты, научные работники других учреждений и организаций. Консультации проводятся за счет бюджета времени, отведенного на руководство выпускной квалификационной работой. Фамилии и инициалы консультантов указываются на титульном листе ВКР.

1.7. Темы выпускных квалификационных работ и руководители закрепляются за обучающимися приказом ректора академии, проект которого готовит выпускающая кафедра, и доводятся до сведения обучающихся по программам бакалавриата не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации, и не позднее трех месяцев с момента начала обучения для обучающихся по программам магистерской подготовки.

1.7.1. Выбор темы обучающимися по программам бакалавриата в

обязательном порядке фиксируется в специальном журнале на выпускающей кафедре и скрепляется личной подписью обучающегося.

Закрепление темы ВКР за обучающимися по программам магистерской подготовки производится по их личным заявлениям на имя руководителя магистерской программы.

1.7.2. Закрепление тем выпускных квалификационных работ и руководителей за обучающимися факультета заочного обучения производится в период проведения учебно-экзаменационной или установочной сессий на предпоследнем курсе обучения.

1.7.3. В исключительных случаях приказом ректора академии у обучающегося может быть заменен руководитель или скорректирована тема ВКР по докладной записке заведующего кафедрой и согласованию с первым проректором – проректором по учебной работе.

1.8. Для каждой выпускной квалификационной работы руководителем разрабатывается план-график выполнения ВКР, который утверждается руководителем и подписывается обучающимся.

1.9. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя и рецензией на ВКР не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

1.9.1. Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, рецензия и протокол проверки ВКР на объем заимствования передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

1.9.2. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе академии. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе и порядок проверки текста содержательной части ВКР (без титульной страницы, библиографического списка и приложений), устанавливается академией.

1.10. Решение о допуске выпускной квалификационной работы обучающегося к защите принимается после прохождения им процедуры предварительной защиты

ВКР на заседании выпускающей кафедры, протокол заседания которой представляется в деканат или отдел магистратуры для подготовки приказа ректора о допуске к защите ВКР.

1.11. Предварительная защита ВКР, как правило, проводится на расширенном заседании выпускающей кафедры, на котором в обязательном порядке присутствуют все руководители выпускных квалификационных работ. На предзащиту обучающийся представляет доклад по теме ВКР, желательно с презентационными материалами для сопровождения доклада.

Предзащита ВКР проводится не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации, для обучающихся по программам бакалавриата и не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации, для обучающихся по программам магистерской подготовки.

Порядок предварительной защиты выпускных квалификационных работ устанавливается отдельным локальным нормативным актом академии.

1.12. Выпускная квалификационная работа, признанная кафедрой как не отвечающая предъявляемым требованиям, возвращается обучающемуся для доработки. Ему указываются ее конкретные недостатки и даются рекомендации по их устранению. Сроки доработки определяются кафедрой по согласованию с деканатом факультета и отделом магистратуры.

1.13. Обучающиеся, не прошедшие предварительную защиту ВКР в установленные сроки без уважительной причины, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

2. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

2.1. Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы:

- выбор темы;
- подбор и изучение литературы (монографий, научных статей, нормативных правовых актов и т.п.), а также, при необходимости, материалов практики;
- составление плана-графика выполнения работы;
- написание работы;

- представление работы руководителю, получение отзыва (рецензии) и устранение указанных в нем замечаний;

- представление работы на кафедру для предварительной защиты.

2.2. Обучающимся академии предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из перечня, предложенного выпускающей кафедрой. Выбор темы может быть основан на материалах курсовых работ, выполненных обучающимся во время обучения.

2.2.1. Выбранная тема выпускной квалификационной работы регистрируется в специальном журнале кафедры.

2.2.2. Работа над одной темой несколькими обучающимися допускается лишь в том случае, если тема носит комплексный характер, а каждый из них работает над отдельной ее частью и по индивидуальному заданию.

2.3. После утверждения темы выпускной квалификационной работы обучающийся получает от руководителя план-график выполнения выпускной квалификационной работы и консультацию, в ходе которой разъясняются значение и задачи, структура и объем работы, положения и принципы ее разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение ее отдельных частей и др.

2.4. Завершенная и подписанная обучающимся на титульной и последней страницах, выпускная квалификационная работа вместе с отзывом руководителя, рецензией и протоколом проверки ВКР на объем заимствований в установленный срок сдается на кафедру и регистрируется в специальном журнале.

2.5. Обучающийся, не представивший выпускную квалификационную работу на кафедру в установленный срок по неуважительной причине, до защиты не допускается.

3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

3.1. К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по

соответствующей образовательной программе высшего образования и прошедший процедуру предварительной защиты на выпускающей кафедре.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК, на которое приглашаются руководители ВКР, педагогические работники кафедр, сотрудники других структурных подразделений академии, представители иных заинтересованных учреждений и организаций, а также обучающиеся.

3.2. На заседание ГЭК представляются следующие документы и материалы:

- списки лиц, защищающих выпускные квалификационные работы (предоставляет факультет);
- выпускные квалификационные работы с отзывами руководителей и рецензиями (предоставляет кафедра);
- иные материалы, подтверждающие эффективность учебной и исследовательской работы обучающихся (печатные труды, статьи, акты о внедрении и т.п.) – предоставляются самими обучающимися.

3.3. На подготовку к защите выпускной квалификационной работы отводится сорок пять (45) минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами этой комиссии. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.4. Защита выпускной квалификационной работы проводится, как правило, в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК представляет членам комиссии и присутствующим обучающегося, называет тему его работы;
- обучающийся делает доклад в течение 10-15 минут, в котором он должен обосновать актуальность темы, сформулировать цели и задачи исследования, методы их достижения и решения, кратко изложить основные положения и практические рекомендации;
- один из членов ГЭК, назначенный председателем ГЭК, зачитывает отзыв руководителя (который имеет право на выступление), рецензию, а также

предоставляет иные материалы, акты, справки, если они приложены к ВКР;

- обучающийся отвечает на заданные ему вопросы, связанные с темой и содержанием защищаемой выпускной квалификационной работы. Вопросы могут задавать только члены ГЭК. При ответе на вопросы обучающемуся, по разрешению председательствующего предоставляется возможность использовать материалы защищаемой ВКР.

3.5. Обсуждение результатов защиты ВКР и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех ВКР, представленных на данное заседание. При определении окончательной оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются: уровень, предметность и лаконичность изложенных обучающимся каждого раздела его работы, ответы на вопросы, отзыв руководителя, качество выполнения работы, объем заимствований, а также новизна и оригинальность решений, глубина проработки всех вопросов, степень самостоятельности обучающегося, его инициативность.

Решение принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов «за» и «против» голос председателя ГЭК является решающим.

Результаты защит выпускных квалификационных работ, объявляются в день проведения государственного аттестационного испытания и оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки ВКР устанавливаются фондами оценочных средств ВКР.

3.6. Обучающийся имеет право обжаловать (подать апелляцию) решение ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами академии.

3.7. Секретарь ГЭК во время заседания ведет протокол, в котором отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного

испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося, итоговая оценка и, если необходимо, особые мнения членов комиссии. Протоколы заседания ГЭК подписываются председательствующим, а затем секретарем ГЭК.

3.8. По завершении работы ГЭК секретарь проставляет оценки в зачетные книжки и на титульном листе выпускной квалификационной работы, где председатель ГЭК ставит свою подпись.

3.9. В случае, если выпускная квалификационная работа не подготовлена в установленный срок или по решению кафедры не может быть представлена к защите, обучающемуся предоставляется право сдачи государственных экзаменов, выносимых на государственную итоговую аттестацию в соответствии с учебным планом.

3.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается академией), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

3.11. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по результатам защиты выпускной квалификационной работы, подлежит отчислению из академии. Ему выдается справка установленного образца. Справка обменивается на диплом установленного образца в соответствии с решением ГЭК после повторной успешной защиты выпускной квалификационной работы.

3.12. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением академии ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы. Кроме того, академия определяет срок повторной защиты, но не ранее, чем через год и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Выполнение выпускной квалификационной работы в этих случаях осуществляется в соответствии с вышеуказанной процедурой.

3.13. Основанием для повторной защиты является заявление бывшего обучающегося. Решение о допуске к повторной защите выпускной квалификационной работы принимаются в установленном порядке по докладной записке заведующего кафедрой и согласованию с деканом факультета, начальником отдела магистратуры и первым проректором – проректором по учебной работе. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в академии на период времени, установленный академией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.14. По итогам защиты выпускных квалификационных работ ГЭК может рекомендовать лучшие из них к публикации, предоставлению на конкурс, а их авторов – для обучения в магистратуре или аспирантуре. Работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве пособий для обучающихся академии.

3.15. После защиты выпускные квалификационные работы хранятся в библиотеке академии не менее пяти лет, а отмеченные на конкурсах или получившие первые премии на всероссийских, республиканских и вузовских конкурсах постоянно. Условия их хранения должны исключать возможность утраты.

По истечении указанного срока хранения выпускных квалификационных работ комиссия, организуемая по приказу ректора академии, представляет предложения о списании этих работ. Списание работ оформляется

соответствующим актом, исходя их нормативно-правовых актов (соответствующих уровней), регламентирующих делопроизводство в академии.

4. Особенности подготовки и защиты выпускной квалификационной работы лицами с ограниченными возможностями здоровья

4.1. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья подготовка и защита ВКР осуществляется с учетом следующих основных требований:

4.1.1. Для слепых:

- задания и иные материалы для ВКР оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля, зачитываются ассистентом для обучающегося;

- консультации для обучающегося проводятся совместно руководителем ВКР и ассистентом;

- ВКР оформляется рельефно-точечным шрифтом Брайля и делается ее экземпляр;

4.1.2. Для слабовидящих:

- задания и иные материалы для ВКР оформляются увеличенным шрифтом;

- при необходимости обучающемуся предоставляется увеличительное устройство (допускается использование увеличительных устройств, имеющихся у обучающегося);

- предварительная защита и защита ВКР осуществляется с использованием увеличивающих устройств;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

4.1.3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- задания и иные материалы для ВКР оформляются в письменном виде;

- консультации, предварительная защита и защита ВКР обучающихся обеспечивается звукоусиливающей аппаратурой коллективного пользования, а при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4.1.4. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми

нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- задания и иные материалы для ВКР выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- консультации, предварительная защита и защита ВКР обучающихся проводится в устной форме, а при необходимости, с участием ассистента.

4.2. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при предварительной защите и защите ВКР с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на предварительной защите и защите ВКР необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности предзащиты и защиты ВКР (по отношению к установленной продолжительности для каждого государственного аттестационного испытания).

4.3. По результатам предварительной защиты и защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию.

5. Заключительные положения

5.1. На основе Положения о выпускной квалификационной работе выпускающая кафедра разрабатывает методические рекомендации для обучающихся по выполнению ВКР.